

PRZETARG NIEOGRANICZONY
NA PRZYGOTOWYWANIE I DOSTAWĘ POSIŁKÓW DLA POTRZEB
HOSPITALIZOWANYCH SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO SANATORIUM
GRUŹLICY I CHORÓB PŁUC W PONIATOWEJ,
24-320 PONIATOWA
UL.FABRYCZNA 6

Poniatowa dnia 3 sierpnia 2017r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Załączniki składające się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

- 1) Załącznik Nr 1 – Formularz OFERTA
- 2) Załącznik Nr 2 – Formularz - Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2014r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz.U. z 2015r. , poz. 2164 ze zm.)
- 3) Załącznik Nr 3 - Formularz - Informacja, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług ze wskazaniem nazwy, (rodzaju) towaru lub usługi , których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania

- 4)Załącznik Nr 4 -Wykazu osób , skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego , w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług , kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień , doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także okresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- 5) Załącznik Nr 5 - Oświadczenie -Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego –art. 22 a ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6) Załącznik Nr 6 - Wskazanie części zamówienia , których wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców.
- 7) Załącznik Nr 7 -Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23.
- 8) Załącznik Nr 8 – Projekt umowy z Załącznikami Nr 1 , 2 i 3 do umowy.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielne Publiczne Sanatorium Gruźlicy i Chorób Płuc w Poniatowej
ul.Fabryczna 6, 24-320 Poniatowa, pow. Opole Lubelskie
Tel. (0 81) 820 – 47 - 30
Fax (0 81) 820 – 48-32
e- mail: sanatoriumpg@wp.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony – tryb podstawowy zgodnie z treścią art. 10 uregulowany w art . 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U . z 2015 r. , poz .2164 ze. zm) zwanej dalej także „, ustawa”.

III.OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest przygotowywanie i dostawa posiłków dla potrzeb hospitalizowanych Samodzielnego Publicznego Sanatorium Gruźlicy i Chorób Płuc w Poniatowej ,24-320 Poniatowa ul. Fabryczna 6,**

2. Przedmiot zamówienia wg. (CPV) : 55321000-6

Zakres zamówienia obejmuje :

- sporządzanie posiłków ;
- transport posiłków do sanatorium (w termosach i innych szczelnie zamkniętych pojemnikach zakupionych przez Wykonawcę - dla każdego pawilonu oddzielne);
- dystrybucję posiłków na poszczególne pawilony i odbiór termosów ;
- wydawanie posiłków w pawilonach “A”i”B” pacjentom Zamawiającego wspólnie z pracownikami Zamawiającego,
- mycie ,poza siedzibą Zamawiającego, termosów i pojemników .

3.Zamówienie obejmuje przygotowanie i dostawę 60 000 posiłków dla hospitalizowanych w dwóch pawilonach , składających się na 20 000 osobodni.

4.Ilość łóżek w poszczególnych pawilonach:

Pawilon „A” – 65

Pawilon „B” - 35

Razem: 100

5.Struktura diet:

1. O - ogólna - kaloryczność posiłków – nie niższa od 2500 kcal dziennie (w zależności od energia pochodząca z węglowodanów – 61,39%

Wyżywienie musi odpowiadać normom żywieniowym zgodnie z obowiązującymi przepisami dla zamkniętych zakładów służby zdrowia pod względem ilościowym i jakościowym ,a w szczególności ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o warunkach zdrowotnych żywności i żywienia (Dz. U . Nr 171 poz. 1225).

Posiłki powinny mieć zachowaną równowagę kwasowo – zasadową .Zawierać węglowodany białko zwierzęce (w tym białko z mleka), warzywa i owoce. Warzywa w formie surówek jak i sałatek powinny być w każdym posiłku obiadowym i w miarę możliwości śniadaniu czy kolacji. (np. warzywa sezonowe – sałatę , pomidor ,ogórek , kapustę kiszoną i inne.

Dzienna racja pokarmowa dla diety ogólnej powinna składać się z trzech posiłków:

- śniadanie składające się z zupy mlecznej i drugiego dania - pieczywa mieszanego , masła roślinnego , wędliny , sera (twaróg lub/i ser żółty), dżemu i napoju gorącego : herbata , kawa , kakao;
- obiad składający się z zupy , drugiego dania , surówki i kompotu ;

- kolacja składająca się z dania ciepłego lub zimnego , pieczywa ,masła,napoju gorącego: herbata, kawa, kakao i wędlina.

Wędliny powinny być porcjowane i zamykane próżniowo w opakowaniach foliowych i nie mogą zawierać środków konserwujących o przedłużonym działaniu.

Temperatura posiłków podawanych na gorąco , w chwili dostarczenia powinna wynosić:

- napoje – kawa , herbata - 85° C ;
- zupy , ziemniaki , bigos i inne - 80° C ;
- dania gorące obiadowe - 80° C ;

2) **L - dieta łatwo strawna ;**

3) **C – dieta cukrzycowa (wyklucza cukier i jego przetwory) ;**

4) **W – dieta wątrobowa , wrzodowa (wyklucza pokarmy wzdymające , ostre , smażone , śmietanę i żółtka jaj)**

6.W przypadku specyficznych schorzeń dietetyk Wykonawcy opracowuje diety z uwzględnieniem dozwolonych potraw i produktów w porozumieniu z lekarzem prowadzącym Zamawiającego i Przełożoną Pielęgniarek lub osobę przez nią upoważnioną.

7. Ilość osób żywionych będzie codziennie podawana przez Zamawiającego - tj. przez Przełożoną Pielęgniarek , a w razie jej nieobecności przez osobę przez nią upoważnioną – najpóźniej do godz . 7 min. 30.

W razie zmian w stanie chorych uzupełnienia będą dokonywane 2 x dziennie: przed obiadem - do godz. 11 min 30 i przed kolacją do godz. 16-tej

8. Wykonawca zobowiązany się dostarczać wraz z dostawą śniadania Zamawiającemu na każdy dzień wyliczenia wartości odżywczych pod względem jakościowym i ilościowym na 1 osobę realizowanych zgodnie z jadłospisem posiłków .

9.Posiłek całodobowy składa się z :

- śniadania stanowiącego 30% kosztu całodobowego
- obiadu stanowiącego 45 % kosztu całodobowego
- kolacji stanowiącej 25 % kosztu całodobowego
- zupa i kompot w przypadku pacjentów przybyłych do godz.12⁰⁰ - 15% kosztu całodobowego

Dodatkowo dla pacjentów z dietą cukrzycową przewiduje się :

- kolację nocną - mieszczącą się w stawce żywieniowej.

Określa się następujące godziny wydawania posiłków w pawilonach chorych:

- śniadanie – godz. 8⁰⁰ – 8³⁰
- obiad - godz.12³⁰ – 13⁰⁰
- kolacja - godz.17⁰⁰ – 17³⁰
- kolacja nocna dla chorych na cukrzycę – godz . 20⁰⁰

10. Zestawienie rodzajów i ilości wydawanych posiłków z danego dnia Wykonawca usługi będzie zobowiązany przedkładać Przełożonej Pielęgniarek w dniu następnym.

Wykaz zestawień z miesięcznego okresu zatwierdza Przełożona Pielęgniarek i będzie on załącznikiem do faktury zbiorczej.

11.Posiłki przysługujące pacjentom w zależności od godziny przyjęcia do Sanatorium:

- przyjęcie pacjenta po godziny 8⁰⁰- 2 posiłki /obiad + kolacja/
- przyjęcie pacjenta do godziny 12⁰⁰- obiad/zupa + kompot/ + kolacja
- przyjęcie pacjenta w godzinach 12⁰⁰ – 16⁰⁰- kolacja
- w dniu wypisu choremu przysługuje śniadanie + obiad

12. Wsad do kotła minimum 6zł (sześć).

13. Dwa razy w tygodniu owoce sezonowe w ilości minimum 100g(sto) do obiadu , niezależnie od kompotu.

14. Ciasto - minimum 100 g (sto) co dziesięć dni , do obiadu, w dni , w które nie są podawane owoce.

15. Jadłospisy powinny być przygotowane przez dietetyka Wykonawcy w cyklu 10-cio dniowym z podaniem gramatury i przedstawione do zaakceptowania Przełożonej

Pielęgniarek lub osoby przez nią upoważnionej Zamawiającego na 4 dni przed wprowadzeniem do realizacji.

Zmiany w jadłospisie dopuszczane są po uzgodnieniu z dietetykiem Wykonawcy i zatwierdzeniu przez Przełożoną Pielęgniarek

16. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania posiłków z półproduktów i wyrobów gotowych.
17. W sytuacjach nagłych niemożliwych do przewidzenia wcześniej odpowiedzialność za ciągłość żywienia ponosi Wykonawca.
18. Ilość zamawianych posiłków będzie zmienna z zależności od ilości pacjentów.
19. Wykonawca odpowiedzialny będzie za:
 - właściwe przechowywanie środków spożywczych/ spożywczych z uwzględnieniem segregacji, utrzymania temperatury i innych warunków przechowywania, stan opakowań itd.
 - higienę produkcji, postępowanie zgodnie z przepisami sanitarnymi z naczyniami, sposób wydawania i dystrybucji posiłków na pawilony ;
 - jakościową i ilościową ocenę przygotowanych posiłków
 - na żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy wyniki tych badań
 - pobieranie prób i wymazów w sytuacjach awaryjnych wymagających natychmiastowej interwencji.
20. Koszty leczenia pacjenta, jakie powstaną na skutek zatrucia pokarmowego z winy Wykonawcy, a także związane z zatruciem roszczenia pacjenta , będą obciążały całkowicie Wykonawcę.
21. Zamawiający będzie miał prawo do przeprowadzania kontroli żywienia pacjentów pod względem gramatury, jakości, sposobu i warunków przyrządzania posiłków itp.
22. Obowiązkiem wykonawcy będzie zakup termosów, innych pojemników i naczyń kuchennych do transportu posiłków- pozwalających zachować odpowiednią ich temperaturę oraz sztuczków niezbędnych przy dystrybucji posiłków -własnym staraniem i na własny koszt.
23. Wykonawca powinien posiadać odpowiednio wykwalifikowany personel oraz doświadczenie w żywieniu szpitalnym.

25. Opisanie przedmiotu zamówienia w rozumieniu przepisu art 29 ust.3.

Wszędzie tam , gdzie opisano przedmiot zamówienia (jeżeli ma to miejsce) przez wskazanie określeń , o których mowa w art. 29 ust.3 ustawy wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”,

26. Opisanie przedmiotu zamówienia w rozumieniu przepisu art. 29 ust.3a ustawy.

1. Osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na przygotowywaniu posiłków , w tym ich gotowaniu oraz transportu posiłków tj. pomoc kuchenna, dietetyk i kierowca winny być zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

2. Zamawiający ma prawo kontroli spełniania przez wykonawcę tego wymagania poprzez zażądanie w każdym terminie dokumentów określonych w pkt 3 – wszystkich lub wskazanych . W tym celu zamawiający każdorazowo wezwie wykonawcę do złożenia wskazanych dokumentów , w określonym terminie, z wyprzedzeniem na 3(trzy) dni robocze).

3.Sposób dokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę:a) umowy o

- a) pracę zanonimizowane (pozbawionych danych osobowych) ;
- b) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w pkt 1;
- c) zanonimizowane dowody potwierdzające zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych

IV . TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Sukcesywnie w okresie od dnia 1 września 2017 r. do dnia 31 sierpnia 2018 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy , którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu (określone w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejsze SIWZ).

2.Warunki udziału w postępowaniu:

1) kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;

- warunek ten zostanie spełniony ,jeżeli wykonawca posiada koncesję , zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający , że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2) sytuacja ekonomiczna lub finansowa;

-warunek ten zostanie spełniony jeżeli:

- a) wykonawca posiada środki finansowe w kwocie co najmniej 100 000,00zł.(sto tysięcy) lub zdolność kredytową do kwoty do kwoty co najmniej 100 000,00zł (sto tysięcy):
- b) wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności , związanej z przedmiotem zamówienia i suma ubezpieczenia wynosi co najmniej 100 000,00zł. (sto tysięcy).

3) zdolność techniczna lub zawodowa;

- warunek ten zostanie spełniony ,jeżeli :

w wykonywaniu zamówienia będzie uczestniczyć:

- co najmniej jedna osoba z uprawnieniami dietetyka , z doświadczeniem co najmniej 3 lat pracy;
- co najmniej dwie osoby z uprawnieniami kucharza, z doświadczeniem co najmniej 3 lat pracy;
- co najmniej jeden kierowca, z doświadczeniem co najmniej jednego roku pracy;
- co najmniej jedna pomoc kuchenna , z doświadczeniem co najmniej jednego roku pracy.

3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymienionych w pkt 2 na podstawie żądanych w pkt VI SIWZ dokumentów i oświadczeń , wg. formuły „spełnia – nie spełnia”.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców zgodnie z art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.1. W przypadku , o którym mowa w pkt.5, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2. Przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt.5.

5.3. Jeżeli oferta wykonawców , o których mowa w pkt.5 , została wybrana , Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego , umowy regulującej współpracę tych podmiotów. Wykonawcy , o których mowa w art. 23 ust.1 ustawy , ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy .

5.4. W przypadku , o którym mowa w pkt5 warunki określone w pkt 2 będą oceniane łącznie.

5.5. Warunek określony w pkt 1 ppkt 1 powinien spełniać każdy wykonawca oddzielnie.

6. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów , niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7. Wykonawca ,który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów , musi udowodnić zamawiającemu ,że realizując zamówienie ,będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna , pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia , o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22.

9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, je^{śli} podmioty te realizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

10. Wykonawca , który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem , który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu , o którym mowa w pkt 6 , nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda , aby wykonawca , w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia ,jeżeli wykaże zdolności zawodowe lub sytuację finansową , o których mowa w pkt 6.

WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców zgodnie z przepisem art. 24 ust. pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

V.A.

POSTAWY WYKLUCZENIA , O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST.5

Zamawiający nie przewiduje wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust.5 ustawy.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

VI.I.

A. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zamawiający wezwie do złożenia:

Koncesji, zezwolenia , licencji lub dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

B. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający zażąda dokumentów:

- 1)** informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert ;
- 2)** potwierdzających ,że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

C. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający wezwie do złożenia:

- wykazu osób , skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego , w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług , kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień , doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także okresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

Jeżeli wykaz , lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu , na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Część A , B i C ma zastosowanie

D.

1. Do oferty wykonawca dołącza:

- **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ; informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie ,że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

2. Wykonawca , który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania , w zakresie , w jakim powołuje się na ich zasoby , warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu , o którym mowa w pkt 1.

3. Wykonawca , który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu . o którym mowa w pkt 1.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie (określone w pkt 1) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie , w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału

w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w części A i B w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnie dostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w części A i B które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

E.

Do oferty wykonawca dołącza:

Informację, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług ze wskazaniem nazwy, (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.

VI.II.

1. Oświadczenia, o których mowa w pkt VI.I. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt VI.I., inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt VI.I., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt VI.I. Część F pkt 5, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

8. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w terminie 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, a określonych w pkt VI.I.

9. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny

dokument , który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających , że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu , a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania ,że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

11. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy , oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne , zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości , zamawiający wzywa do ich złożenia , uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym , chyba ,że mimo ich złożenia , uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

12. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustaw, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014r. poz. 1114 oraz z 2016r., poz. 352).

14. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w części A i B w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnie dostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

15. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w części A i B które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności , o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

VI.III.

Zasady składania dokumentów przez podmioty występujące wspólnie:

1. **Podmioty zobowiązane są do złożenia wraz z ofertą :**
 - a) **pełnomocnictwa** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa **oświadczenie** , o którym mowa w pkt VI.I. w Części D.
2. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale. Pełnomocnictwo winno zawierać oznaczenie pełnomocnika , oznaczenie zakresu pełnomocnictwa , oznaczenie postępowania o udzielenie zamówienia , oznaczenie wszystkich wykonawców

udzielających pełnomocnictwa z podaniem nazwy/firmy, adresu/siedziby i podpisane przez wszystkich Wykonawców (osoby je reprezentujące) udzielających pełnomocnictwa.

3. Dopuszcza się złożenie pełnomocnictwa w kopii. W tym przypadku zgodność kopii z oryginałem winna być poświadczona przez notariusza.
4. Postanowienie pkt 2 i pkt 3 stosuje się odpowiednio w sytuacji, gdy ofertę i załączniki podpisuje pełnomocnik ustanowiony przez wykonawcę nie ubiegającego się wspólnie o udzielenie zamówienia.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10c-10e, PRZEVIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 1 Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów odbywa się na piśmie lub faxem
2. Osobami zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - Andrzej Chomicki, tel. (0 81) 820 47 30 w 14, w zakresie SIWZ,
 - Małgorzata Woleń, tel. (081) 820 47 30 w 13- w zakresie przedmiotu zamówienia

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

1. Dokumenty – przygotować i złożyć:

- 1) wypełnić formularz "OFERTA" - stanowiący Załącznik Nr 1;
- 2) wypełnić Załącznik Nr 2 – Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U.z 2015r.,poz. 21 64 ze zm.)
- 3) wypełnić Załącznik Nr 3 – Informacja, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług ze wskazaniem nazwy, (rodzaju) towaru lub usługi,

których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania .

2. Informacje dla Wykonawcy.

- 1) oferta i pozostałe załączniki do oferty winny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności , podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy w zakresie jego praw majątkowych -zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub podpisana przez osobę umocowaną , przy czym pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty.
- 2) wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) zaleca się aby wykonawca zdobył wszelkie informacje (włącznie z wizją lokalną) , które mogą być niezbędne do przygotowania oferty , zawarcia umowy , wykonania przedmiotu zamówienia,
- 4) treść oferty winna odpowiadać specyfikacji istotnych warunkach zamówienia,
- 5) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę ; złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę,
- 6) oferta winna obejmować całość zamówienia,
- 7) każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, pokrycie korektorem itp. powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
- 8) w przypadku , gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega , że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania , muszą być oznaczone klauzulą “Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. O zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Z 2003r. Nr 153,poz. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą , co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

SKŁADANIE OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na adres zamawiającego
Samodzielne Publiczne Sanatorium Gruźlicy i Chorób Płuc w Poniatowej , 24-320 Poniatowa ,ul Fabryczna 6 z dopiskiem na kopercie “ PRZETARG NIEOGRANICZONY NA PRZYGOTOWYWANIE I DOSTAWĘ POSILKÓW ” w terminie do dnia 14 sierpnia 2017r. 2016r. do godz. 10.00
2. Wiążąca jest data i godzina wpływu oferty.
3. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona.
4. Na kopercie winien znajdować się adres wykonawcy.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany , poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem “Zmiana” i z powołaniem się na numer pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone “Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po

stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian , zostaną dołączone do oferty.

6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie "Wycofanie" . Koperty oznaczone w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

OTWARCIE OFERT:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14 sierpnia 2017 r. o godz.10 min. 15 w siedzibie zamawiającego- Samodzielne Publiczne Sanatorium Gruźlicy i Chorób Płuc w Poniatowej , 24-320 Poniatowa ,ul Fabryczna 6 pokój nr 5.
2. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich złożenia.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia , okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert , zastrzegł ,że nie mogą być one udostępniane.
9. Wykonawca nie może zastrzec informacji , o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę , która została złożona po terminie.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CEN

1. Do obliczenia ceny niezbędne jest prawidłowe wypełnienie formularza cenowego (załącznik do formularza oferty)
2. Cena jednostkowa netto – cena podana przez wykonawcę w ofercie..
3. Cena jednostkowa brutto -cena jednostkowa netto plus podatek VAT .
4. Cena netto za przedmiot zamówienia – suma iloczynów: cen jednostkowych netto i ilości poszczególnych rodzajów posiłków.
5. Cena brutto za przedmiot zamówienia- suma iloczynów: cen jednostkowych brutto i ilości poszczególnych rodzajów posiłków.
6. Ceny muszą być wyrażone w polskich złotych i muszą być podane zgodnie z obowiązującym w Polsce systemem monetarnym (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku).
7. Ceną podlegającą ocenie jest CENA OFERTY BRUTTO.

XIII. .OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT ,A JEŻELI RZYPISANIE WAGI NIE JEST MOŻLIWE Z

OBIEKTYWNYCH PRZYCZYN, ZAMAWIAJACY WSKAZUJE KRYTERIA OCENY OFERT W KOLEJNOŚCI OD NAJWAŻNIEJSZEGO DO NAJMNIJ WAŻNEGO.

Kryteria:

1. Cena brutto - 60%
2. Różnorodność zaoferowanych posiłków drugiego dnia - 40%

Wyliczenie punktów za cenę :

Waga w (%) - 60%

Liczba punktów- 60

Najniższa cena brutto - 60 pkt.

Dla pozostałych ofert znaczenie kryterium (cena) będzie obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_d} \times 10$$

gdzie:

C = punkty za cenę wyliczone dla danej oferty

C_n = cena brutto najniższa spośród ofert nieodrzuconych

C_d = cena brutto badanej oferty

Różnorodność zaoferowanych posiłków drugiego dnia - 40 % - 40 punktów

1. Liczba punktów, jaką wykonawca może otrzymać w ramach kryterium oceny ofert – jakość posiłków wynosi 40 pkt.
2. Wykonawca otrzyma punkty w tym kryterium oceny ofert, jeżeli zaoferuje, że posiłki w ramach drugiego dnia- dania głównego nie będą powtarzały się w danym miesiącu kalendarzowym.
3. Przez zaoferowanie różnorodności posiłków drugiego dnia Zamawiający rozumie zaoferowanie przez Wykonawcę, że taki sam składnik główny drugiego dnia tj. mięso, danie rybne, naleśniki, krokiety, pierogi itp. w takiej samej formie/przyrządzony w taki sam sposób, nie będzie powtarzał się w danym miesiącu kalendarzowym.
4. Wykonawca za zaoferowanie różnorodności posiłków drugiego dnia otrzyma 40 pkt. W przypadku niezaoferowania przez Wykonawcę różnorodności posiłków drugiego dnia Wykonawca otrzyma 0 pkt.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ

**DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W
SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy , którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i została najwyższej oceniona w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i siwz kryteria wyboru.
2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - a) - wyborze najkorzystniejszej oferty , podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres ,jeżeli jest miejsce wykonywania działalności wykonawcy , którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska , siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy ,jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców , którzy złożyli oferty , a także punktację przyznaną ofertom , w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b)- wykonawcach , którzy zostali wykluczeni,
 - c) – wykonawcach , których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia, a w przypadkach, o których mowa w art., 89 ust 4 i 5, braku równoważności lub brak spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - d) – dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - e) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - f) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. W przypadkach , o których mowa w art. 24 ust.8 ustawy , informacja , której mowa w pkt 2 litera b , zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
4. Zamawiający udostępnia informacje , o których mowa w pkt 2 litera a, e i f, na stronie internetowej.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty na drodze pisemnej.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 10 dniowego terminu , jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - a) złożono tylko jedną ofertę,
 - b) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust.2 ustawy lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie w sprawie.
7. Jeżeli wykonawca , którego oferta została wybrana , uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego , zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert , bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny , chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania , o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
8. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie zamówień publicznych.
9. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy ze zobowiązaniem zawartym w ofercie.
10. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu

zamówienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

11. Wykonawcy , o których mowa w art.23 ustawy Prawo zamówień publicznych ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

XIV. A. Wykonawca w terminie 3 dni od przekazania informacji , o której mowa w art.86 ust.5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z treścią Projektu umowy - **Załącznik nr 8** z Załącznikami Nr 1 ,2 i 3 do umowy.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy , a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

1. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego;
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej , podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do niesienia odwołania w taki sposób, by mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do niesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180o ust. 2.
6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
7. Na czynności, określone w pkt 6 nie przysługuje odwołanie.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni- jeżeli zostały przesłane w inny sposób- w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Pub licznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w przypadku zamówień, o których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8- w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych i uiszczono wpis.
12. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.
13. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
15. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
16. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
17. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
18. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu.
19. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA w ART. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 LUB ART. 134 UST. 6 pkt 3.

Zamawiający nie przewiduje zamówień w rozumieniu przepisu art. 67

ust. 1 pkt. 6 i 7 i art. 134 ust. 6 pkt. 3.

XX. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJACY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XX.A. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ

E-mail sanatoriompg@wp.pl

XXI. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

XXII. WYJAŚNIENIE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIACH

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
3. Treść zapytań, bez ujawniania źródeł zapytania, wraz z wyjaśnieniami zapytania Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.
4. Zamawiający nie będzie zwoływał zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
6. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie w Biuletynie Zamówień publicznych;
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na stronie internetowej.

XXIII. WYJAŚNIENIE TREŚCI OFERT I POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK

1. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert . Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiających a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści

2. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XXIV. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEVIDUJE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

XXV. ZAMAWIAJĄCY NIE ZAWRZE UMOWY RAMOWEJ.

XXVI. ŻĄDANIE WSKAZANIA PODWYKONAWCÓW.

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się , na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Postanowienia ust.3 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

XXVII. MOŻLIWOŚĆ ORAZ WARUNKI ZMIANY UMOWY.

1. Umowa w okresie obowiązywania może ulec zmianie w zakresie zmiany ceny brutto w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

2. Zmiana cen w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego i ma zastosowanie do realizacji umowy po zmianie.
3. Zmiana , określona w pkt 1 wymaga formy Aneksu do umowy.

XXVIII. UDOSTĘPNIENIE SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest udostępniana na stronie internetowej od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XXIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA W OPARCIU O PRZEPIS ART.93 ust.1a ustawy.

Nie ma zastosowania w niniejszym postępowaniu.

XXX. Zamawiający określa wymagania związane z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy.

Osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. kucharki, pomoc kuchenna, dietetyk i kierowca winny być zatrudnione przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

XXXI. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której Wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust.2b , w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu , o których mowa w art.. 22 ust. 1 ustawy.

XXXII. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust.2 ustawy.

XXXIII. Zamawiający nie udzieli zaliczek na poczet wykonania zamówienia

XXXIV. LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA , NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE BYĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY , KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI.

Nie ma zastosowania w postępowaniu.

Zatwierdzam
Dyrektor
Samodzielnego Publicznego
Sanatorium Gruźlicy i Chorób Płuc w Poniatowej
Lek.med. Lucyna Kowalska

